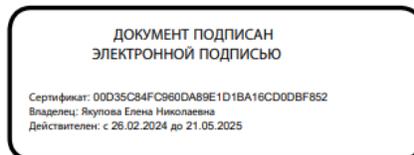


РАССМОТРЕНО
на заседании Совета Школы
МАОУ "Средняя общеобразо-
вательная школа № 15"
от « 29» августа 2023 г
протокол № 1

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
МАОУ "Средняя общеобразо-
вательная школа № 15"
_____ А.А.Ахметшина

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАОУ "Средняя общеобразо-
вательная школа № 15"
_____ Е.Н.Якупова
«29» августа 2023г.

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
приказом по
МАОУ "Средняя общеобразо-
вательная школа № 15"
от «29» августа 2023г. № 440



ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном музее
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
города Набережные Челны "Средняя общеобразовательная школа N 15"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Школьный музей - обобщающее название музеев, функционирующих в образовательных учреждениях Российской Федерации и являющихся их структурным подразделением.

1.2. Школьный музей является некоммерческой общественной организацией, созданной для собирания, хранения и экспонирования в приспособленных для этого помещениях музейных предметов и музейной коллекции.

1.3. Целью создания является формирование у подрастающего поколения ценностного отношения к культурно-историческому наследию страны, развитие краеведческой и культурно-просветительной деятельности образовательных учреждений.

1.4. Для создания школьного музея необходимы следующие условия:

- наличие подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов естественной истории;

- наличие помещения, отвечающего музейным требованиям обеспечения сохранности памятников;

1.5. Школьный музей в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом "О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации", законами, нормативными актами, инструктивно-методическими документами Министерства культуры, Министерства общего и профессионального образования, архивной службы Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

1.6. Подлинные памятники истории и культуры, объекты природы, входящие в состав коллекций школьного музея, включаются в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации. Порядок их выявления, собирания, хранения, учета и использования определяется действующим законодательством.

1.7. Профиль школьного музея в соответствии с принятой классификацией определяется как исторический «Музей истории школы №15 имени Михаила Екимовича Степанова» на основании свидетельства, выданного Министерством образования РТ в 2004 году

1.8. Организационно-методическую помощь школьным музеям оказывают государственные музеи, профильные учреждения дополнительного образования.

1.9. Порядок присвоения статуса школьного музея определяется настоящим Положением.

2. ФУНКЦИИ ШКОЛЬНОГО МУЗЕЯ

2.1. Школьный музей наряду с другими музейными учреждениями принимает участие в документировании истории и природы родного края, истории школы №15, ее традиций, истории семей учащихся, педагогов, выпускников школы путем выявления, сбора и хранения памятников истории и культуры, объектов природы, изучения их информативного содержания, представления в экспозиционной и культурно-просветительной деятельности.

2.2. Принимает участие в обеспечении сохранности, рациональном использовании и пропаганде историко-культурного и природного наследия родного края, школы.

2.3. С помощью музейных средств способствует воспитанию патриотизма и любви к родному краю, учебному заведению участвует в образовательно-воспитательной деятельности школьного учреждения, проводит культурно-просветительскую работу с местным населением.

2.4. В соответствии с настоящим Положением принимает участие в реализации программ и проектов других государственных органов и общественных организаций.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЬНОГО МУЗЕЯ

- 3.1. Управление школьного музея осуществляет актив, включающий представителей администрации, педагогов, учащихся и общественности.
- 3.2. Учредительным документом является данное Положение, определяющее предмет, характер деятельности и порядок управления школьным музеем.
- 3.3. Руководитель школьного музея назначается приказом руководителя образовательного учреждения по согласованию с педагогическим советом и активом музея.
- 3.4. Текущую работу школьного музея организует совет музея, избираемый из числа актива и возглавляемый руководителем музея.
- 3.5. Школьные музеи подлежат учету в органах образования и культуры. Музеям, деятельность которых отвечает требованиям настоящего Положения выдается паспорт и номерное свидетельство. Другим формированиям музейного типа (уголки, комнаты, залы) выдается свидетельство о регистрации.
- 3.6. Каждые 5 лет школьный музей должен проходить переаттестацию.

4. УЧЕТ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАННОСТИ ФОНДОВ МУЗЕЯ

- 4.1. Закрепление музейных предметов и музейных коллекций школьного музея производится собственником в соответствии с законодательством Российской Федерации на праве оперативного управления.
- 4.2. Собранные коллекции и материалы школьного музея составляют основной и вспомогательный фонды музея. Основной фонд музея (подлинные памятники материальной и духовной культуры, объекты природы) в обязательном порядке фиксируются в инвентарной книге установленного Министерством культуры Российской Федерации образца (прошнурованной, пронумерованной и опечатанной), заверенной в органах управления образования.
- 4.3. Ответственность за сохранение фондов школьного музея несет руководитель образовательного учреждения, при котором функционирует музей.
- 4.4. Музейные предметы, имеющие особое научное, историческое или художественное значение, фиксируются в инвентарной книге соответствующего государственного музея. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена школьным музеем, должны быть переданы в ближайший профильный музей, архив.
- 4.5. Хранение Взрывоопасных предметов в школьных музеях категорически запрещается.

5. ЛИКВИДАЦИЯ ШКОЛЬНОГО МУЗЕЯ

- 5.1. Вопрос о прекращении деятельности школьного музея решается педагогическим советом по согласованию с администрацией образовательного учреждения либо органом юридического лица, уполномоченного на то учредительными документами.
- 5.2. Ликвидационная комиссия, созданная по решению органов образования, устанавливает в соответствии с гражданским кодексом Российской Федерации порядок и сроки ликвидации музея, принимает решение о судьбе музейных коллекций.